



---

제목	뇌물방지 및 부패방지 정책
정책 주관부서/담당자	컴플라이언스 부서
문의처	최고준법지원인 ( <a href="mailto:Compliance@coupang.com">Compliance@coupang.com</a> )

---

# 뇌물방지 및 부패 방지 정책

## 1. 목적

쿠팡은 윤리적으로 사업을 운영하고, 사업을 영위하는 국가의 준거법과 규정을 준수하기 위해 노력한다. 쿠팡 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자는 항상 적법하고 윤리적이며 준거법과 규정을 준수해야 한다.

쿠팡은 뇌물 및 부패에 대하여 무관용 원칙을 적용한다. 본 정책은 국내 및 해외 공직자들 (공무원 포함)과 민간 분야(상업) 종사자를 대상으로 하는 뇌물 수수 행위를 금지한다. 이는 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자가 사업을 취득 또는 유지하거나 당사의 사업과 관련된 기타 부당한 이득을 확보하기 위하여 타인에게 영향을 줄 목적으로 직접 또는 다른 당사자를 통해 타인(법인 포함)에게 금품(예:뇌물, 사례금(kickbacks) 또는 불법 자금)을 제공 및 수령하지 않아야 한다는 것을 의미한다.

쿠팡은 한국의 부정청탁 및 금품수수에 관한 법률 및 국제 상거래 시 외국 공직자에 대한 뇌물 방지법 등 다양한 뇌물수수 및 부패 방지법과 규정을 준수해야 한다. 쿠팡은 또한 최소한의 국제 기준으로서 미국 해외부패방지법("FCPA") 및 기타 사업을 영위하는 국가의 뇌물수수 및 부패방지법의 요건을 적용한다. 현지 준거법의 요건이 본 정책보다 더 엄격한 경우 해당 국가에서 일하는 직원 및 본 정책이 적용되는 제 3 자에게는 현지의 준거법이 우선한다.

## 2. 뇌물 수수 및 부패 행위란?

- **뇌물 수수**란 직무 수행에 있어 부적절한 행동, 생략 또는 결정을 하게 하거나 사업 획득 및 유지를 위해 부당한 이점을 확보할 목적으로 개인 또는 법인을 유인할 의도를 가지고 직접 또는 간접적 제안 (본 정책이 적용되는 제 3 자를 통한 제안 포함), 약속, 선물, 요청, 무형의 가치나 금전을 수령할 것에 대한 동의를 타인에게 제공하거나 제공받는 행위를 말한다.
- **무형 또는 금전적 가치**는 다음을 포함한다. (i) 금전, 유가 증권, 부동산, 상품, 숙박권, 회원권, 할인 쿠폰, 초대권 및 부동산 사용권과 같은 모든 재산상의 이익 (ii) 향응 (예: 음식 및 음료, 술 및 골프) 또는 편의 제공 (예: 교통 및 숙박) (iii) 내부 정보 (iv)채무 면제, 채용, 권리 및 이익 부여와 같은 기타 경제적 이익.

- **부패 행위**란 공공 또는 민간 부문에서 부당한 개인적 또는 사업상 이익을 얻기 위해 직위나 권한을 남용하는 모든 활동을 말한다.

### 3. 적용

본 정책은 쿠팡 그룹사 전체에 걸쳐 정규직, 단시간근로제, 기간제 및 기타 모든 고용형태를 포함한 전체 부서의 모든 임직원에게 적용된다. 또한 본 정책은 본 정책에서 정의하는 바와 같이 쿠팡을 대신하여 업무를 수행하는 모든 제 3 자에게 적용된다. 본 정책에서 모든 상황을 다루지는 않으며 문의사항이 있는 경우 부패방지(Anti-Corruption)팀 ("AC 팀")([anticorruption.compliance@coupang.com](mailto:anticorruption.compliance@coupang.com))에 지원을 요청한다.

### 4. 정책 강령

- **부적절한 지급:** 부적절한 지급은 어떠한 이유로든 다음을 위해 금전적 유인책 및 금품을 수수하는 행위를 포함한다: (i) 쿠팡 또는 타사의 상품 및 서비스에 대한 개인의 판단에 영향을 행사할 목적, (ii) 쿠팡의 재화 및 서비스 판매, 비즈니스 거래 및 쿠팡의 이익 대변 시 부당한 이득을 취할 목적, (iii) 공직자의 재량권 사용에 영향을 미칠 목적. 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자는 사업의 획득 및 유지, 부당한 이익의 확보를 위해 공직자의 행동이나 결정에 영향을 미칠 목적으로 공직자를 포함한 그 어떤 개인에게도 부적절한 지급을 요구하거나, 받거나, 제안하거나, 지급을 약속하거나, 지급하거나, 승인해서는 안 된다.
- **본 정책이 적용되는 제 3 자:** 본 정책이 적용되는 모든 제 3 자는 관련 준거법 및 규정에 위배되지 않는 한 본 정책의 조항을 준수해야 한다. 쿠팡의 자원이 부적절한 지급에 사용되었는지 여부와 관계없이 본 정책이 적용되는 제 3 자가 쿠팡을 대신하여 부적절한 지급을 하거나 수락하는 행위를 금지한다. 쿠팡을 대신하여 공직자와 소통하는 본 정책이 적용되는 모든 제 3 자는 해당 업무 수행 전 쿠팡에게 적절한 실사 점검을 받아야 한다.
- **급행료:** 쿠팡은 법적으로 당연 처리되어야 할 일상적이고 비 재량적인 공무 (예를 들어, 라이선스 획득, 사업 승인, 비자 및 통관과 같은 정부 문서 처리 업무)의 신속한 처리를 위해 쿠팡 임직원 및 본 정책이 적용되는 제 3 자가 공직자에게 "급행료"를 지급하는 행위를 금지한다. 그러나 정상적인 사업 과정에서 적절한 목적을 위해 (즉, 라이선스 발급을 위해 표준/정해진 요율의 급행료 지급 등) 정부 기관이나 부서 (개인이 아닌)에게 직접 지급하는

행위는 허용된다. 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자는 정부 부처에게 지급하는 급행료가 준거법에 저촉될 수 있거나 결과적으로 공직자에게 이득이 되거나 본 정책에서 금지하는 목적을 위해 공직자에게 전달될 것이라는 합당한 근거가 있는 경우 이를 지급해서는 안 된다.

- **선물, 향응 및 기타 사업 관행:**

○ 쿠팡은 선물, 식사비 및 기타 향응의 수수와 관련하여 최고 수준의 직업적 청렴함과 올바른 행동을 유지하기 위해 노력한다. 쿠팡은 임직원이 공직자를 포함한 제 3 자로부터 선물 및 향응을 수령하는 행위를 철저히 금지한다.. 본 정책이 적용되는 제 3 자는 쿠팡 임직원에게 어떠한 선물 및 향응을 제공하여서는 안 된다.

○ 쿠팡은 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자가 사업을 획득 또는 유지하거나 쿠팡을 위한 기타 부당한 이익을 확보하기 위하여 타인에게 영향을 줄 목적으로 공직자를 포함한 제 3 자에게 선물 및 향응을 제공하는 행위를 금지한다. 공직자에 대한 선물 및 향응 제공 한도, 승인 요건 및 비용 정산 절차에 대한 자세한 내용은 해당 국가 절차를 참조한다.

- **정치관련 기부 및 활동:** 정치관련 기부 또는 활동은 부패를 초래할 위험이 있으며 쿠팡이 공직자에게 부당한 영향력을 행사하려는 것으로 인식될 수 있다. 이러한 이유로 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자는 정당이나 공직 후보자에게 쿠팡의 자금, 시간 및 자산 (쿠팡의 사업장 또는 장비의 사용을 포함)을 기부하거나 쿠팡에 이해 상충을 초래할 수 있는 (또는 이해 상충으로 보여지는) 정치 활동에 참여해서는 안 된다. 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자는 본인의 자원으로 개인적인 정치 기부를 할 수 있지만, 이러한 기부가 쿠팡의 사업 또는 잠재적 사업과 연계되거나 쿠팡의 이익을 위한 영향력을 행사할 목적으로 이루어져서는 안 된다.

- **후원 및 기부:** 쿠팡은 우리가 일하는 지역사회와 환경을 책임감 있게 지원하고 개선하기 위해 노력하고 있다. 쿠팡은 사업의 획득, 유지 및 기타 부당한 이익을 위해 자선 기부 및 후원을 이용하는 것을 금지한다.

- **임의 지급:** 쿠팡에게 지급 의무가 없으나 극한 상황에서 온정의 의미로 또는 선의의 기업 시민의식을 발휘하여 고객 또는 제 3 자에게 자발적인 지급이 이루어질 수 있으며, 이때 쿠팡의 지급 의무가 쟁점이 되지 않아야 하며, 쿠팡에게 대금 지급의 법적인 의무가 없다는

것과 그러한 지급이 쿠팡의 비즈니스와 관련하여 그 어떤 부적절한 이득을 취하려는 목적이 아니라는 사실이 명확해야 한다

- **채용 및 고용:** 고용 기회는 금전적 가치가 있는 것으로 간주되며, 쿠팡은 갈등 및 부적절한 상황으로 보일 수 있는 채용 및 고용을 제안해선 안 된다. 쿠팡은 공직자, 그 직계 가족 구성원, 기타 제 3 자에게 사업을 획득 또는 유지하거나 기타 부당한 이익을 얻을 목적으로 고용 기회를 제공해서는 안 된다.
- **뇌물 요구:** 임직원 및 본 정책이 적용되는 제 3 자는 쿠팡의 비즈니스와 관련하여 공직자 또는 정부 기관이 뇌물 또는 부적절한 지급을 권유, 요청 또는 지시할 경우 이를 AC 팀 ([anticorruption.compliance@coupang.com](mailto:anticorruption.compliance@coupang.com)) 이나 Speak Up 채널(<https://www.ethics.coupang.com/>)을 통해 즉시 보고한다.
- **장부 및 기록:** 쿠팡은 회사에서 발생하는 모든 거래와 지출이 정확하게 기록되도록 내부 회계를 관리해야 한다. 또한 쿠팡 자산의 모든 거래 및 처분이 정확하고 공정하게 반영될 수 있도록 해당 장부, 기록 및 계정을 합리적으로 상세하게 관리해야 한다. 쿠팡은 미공개 또는 알려지지 않은 수취인에 대한 직간접적인 지급을 금지한다.

## 5. 사건 관리

- **임직원 보고 및 조사:** 뇌물 수수 또는 부패 행위 관련 실제 또는 의심 사례를 목격한 임직원은 즉시 관련 정보를 AC 팀 ([anticorruption.compliance@coupang.com](mailto:anticorruption.compliance@coupang.com)) 에 제보하거나 Speak Up 채널 (<https://www.ethics.coupang.com/>) 을 통해 신고하여 조사가 이루어지도록 한다. 모든 신고는 법에 의해 허용되고 실행이 가능한 범위 내에서 기밀로 취급된다. 본 정책 및 관련 절차를 위반한 실제 사례 또는 의심 사례를 악의\_없이 신의성실의 원칙에 따라 제보한 임직원은 해당 제보의 사실 여부와는 상관없이 보복으로부터 보호를 받는다. 본 정책 및 관련 절차의 실제 위반 또는 위반으로 의심이 되는 사안을 신고하지 않는 것은 본 정책에 대한 별건 위반에 해당하며 최대 고용 종료를 포함하는 징계에 처해질 수 있다.
- **제 3 자 보고 및 조사:** 본 정책의 위반 또는 위반으로 의심되는 사안을 인지하게 된 제 3 자 또는 타인은 Speak Up 채널 (<https://www.ethics.coupang.com/>)을 통해 해당 우려사항을 신고해야 한다.

- **징계 조치 및 민형사상 처벌:** 본 정책을 위반한 것으로 판단되는 모든 임직원은 최대 고용 종료일 포함 징계 처분을 받을 수 있다. 본 정책을 위반한 것으로 확인된 본 정책이 적용되는 제 3 자는 최대 쿠팡과의 계약 해지를 포함한 조치에 처한다.

## 6. 역할 및 책임

역할	주요 책임
컴플라이언스 부서/ AC 팀	모든 뇌물방지 및 부패방지 관련 준거법 및 규정에 따라 본 정책을 수립 및 유지
쿠팡 임직원	본 정책 및 모든 뇌물방지 및 부패방지 관련 준거법 및 규정 준수  쿠팡과 관련된 본 정책이 적용되는 제 3 자가 본 정책 및 모든 뇌물방지 및 부패방지 관련 준거법 및 규정을 이해하고 준수하도록 함  실제 발생했거나 의심되는 뇌물 또는 부패 사건을 AC 팀에 즉시 보고하거나 조사를 위해 Speak Up 채널을 통해 알림
본 정책이 적용되는 제 3 자	쿠팡을 대신하여 업무를 수행하는 동안 본 정책과 관련 법률 및 규정을 준수하고 Speak Up 채널( <a href="https://www.ethics.coupang.com/">https://www.ethics.coupang.com/</a> )을 통해 실제 발생했거나 의심되는 뇌물 또는 부패 사건을 즉시 보고

## 7. 문의

본 정책에서 요하는 경우, 그리고 문의사항이 있거나, 불분명하거나, 불확실한 모든 경우에 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자는 행동을 취하기 이전에 AC 팀([anticorruption.compliance@coupang.com](mailto:anticorruption.compliance@coupang.com))과 사전에 논의해야 한다.

## 8. 특별 예외 승인

본 정책의 준수 요건에 대한 특별 예외 승인은 이례적이고 특수한 경우에만 허용되며, 그러한 예외가 뇌물 및 부패에 대한 쿠팡의 무관용 원칙을 저해해서는 안 된다. 특별 예외 승인은 AC 팀([anticorruption.compliance@coupang.com](mailto:anticorruption.compliance@coupang.com))에 요청한다. 특별 예외 승인을 요청하는 경우, 특별 예외 승인이 필요한 구체적인 요건과 사유를 명시하여야 한다.

## 9. 용어 정의

적용되는 현지 준거법의 요건이 본 정책에서 정의된 바 보다 엄격한 경우, 해당 국가에 근무하는 임직원과 본 정책이 적용되는 제 3 자에게는 현지 법령이 적용된다.

용어	의미
뇌물	쿠팡이 부당한 사업상 이득 또는 특혜를 획득 또는 유지하기 위한 의도를 가지고 직접 또는 간접적으로 (본 정책이 적용되는 제 3 자를 통한 제안 포함) 유형 또는 무형의 금품을 제공하거나 제공받는 행위
부패 행위	공공 또는 민간 부문에서 부당한 개인적 또는 사업상의 이익을 위해 직위나 권력을 남용하는 모든 활동
향응	혜택을 제공하는 개인 또는 법인이 참석하고 참여하는 모든 선물, 행사 또는 서비스. 향응의 예시: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 스포츠경기, 음악회 또는 문화행사의 입장권 (티켓을 제공하는 외부관계자도 참석) 제공</li> <li>- 교통 또는 숙소 (컨퍼런스, 회의 또는 행사와의 관련 여부는 무관)의 제공</li> <li>- 식사/음료 (업무 회의 중 무료로 제공되는 다과/식사/음료 제외)</li> </ul>
가족 구성원	다음을 포함하며 이에 국한되지 않음: 직원의 배우자/동거인(또는 그들의 형제자매), 부모, 자녀, 형제자매(또는 형제자매의 배우자나 동거인), 직원과 같은 가구에 거주하는 친인척, 기타 개인적으로 가까운 사람(연인은 포함되나 친구는 제외)

용어	의미
선물	<p>수령자가 정당한 가치를 지불하지 않은 모든 물건 및 혜택으로 혜택을 제공하는 개인 또는 법인은 이에 참석 또는 참여하지 않음 (예를 들어 스포츠 경기의 입장권을 제공하였으나 제공자는 해당 경기에 참석하지 않음). “선물”이란 가치가 있는 모든 것을 지칭하며 모든 무상의 금전 또는 비금전적인 혜택을 포함함. 선물의 예시:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 상품(예시: 선물바구니, 주류, 의류, 머그잔, 펜, 수집품, 답례품 등) 제공</li> <li>- 현금 또는 현금 등가물 (예시: 기프트카드, 바우처, 할인 쿠폰, 귀금속, 준보석, 보석, 예술품 등, 그리고 이와 유사한 모든 물품) 제공</li> <li>- 공정시장가액으로 이루어진 공정거래 이외의 주식 또는 기타 투자 기회를 제공 또는 매매 (예시: 공직자에게 저가매도하거나 공직자로부터 고가매수하는 경우)</li> <li>- 스포츠경기, 음악회 또는 문화행사의 입장권(티켓을 제공하는 외부관계자가 참석하지 않음) 제공</li> <li>- 서비스 혹은 비현금성 혜택 (예시: 쿠팡의 모든 직원이 아닌 특정 임직원에 대한 혜택으로서 상품이나 서비스에 할인이나 우대조건을 제공, 채무/대출/이자 상환 면제, 이득, 권한 또는 이익, 서비스, 대출, 혜택, 채무/대출에 대한 무이자 또는 이자 감액을 포함한 특혜, 일반 대중은 사용할 수 없는 특권 부여 등)</li> <li>- 의료, 교육 또는 생활 비용</li> <li>- 여행, 식사, 숙박, 쇼핑 또는 향응 비용</li> </ul>
정치 관련 기부	정치인, 정치 캠페인, 정당 또는 정치 활동에 대한 모든 재정적인 기부 또는 제품, 상품, 회사 재산, 서비스의 제공
공직자/공무원	다음의 개인 및 그들의 직계 가족 구성원을 포함:

용어	의미
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 정부단체, 부처, 기관 또는 당국 (국가, 주 또는 지방정부)의 공무원, 임직원 또는 대표자 (직급불문). 예: 규제담당자, 입법담당자, 세관공무원 및 장관</li> <li>- 국유 또는 국공립 단체, 공공서비스 관련 조직의 공무원, 임직원 또는 대표자 (직급불문). 예:국영 공공시설 및 서비스</li> <li>- 공공 국제기구의 임직원 또는 대표자. 예: UN 또는 세계은행</li> <li>- 공적 의무 또는 판결 기능을 이행하기 위해 법원 또는 위임을 받은 적절한 공적 기관이 지명한 판사, 청산인, 법정 관리인, 위원, 중재인 또는 그 외 개인 등 입법, 행정, 규제, 사법, 기타 공공 또는 공적 기능을 행사하는 개인 (지명직 또는 선출직 불문)</li> <li>- 정당, 정당의 대표자 및 정치 후보자</li> <li>- 왕실의 구성원</li> <li>- 국유 또는 국공영단체를 대리하여 공적 자격을 수행하는 개인 또는 법인. 예: 의회 또는 위원회의 위원, 공공기관으로부터 권한을 위임 받은 개인</li> <li>- 정부 또는 정부단체를 대리하여 공적자격을 수행하거나 달리 공적인 기능을 행사하는 개인</li> <li>- 학교의 수장 및 교직원, 교육기관의 임직원 (현지 법에서 공직자로 간주하지 않는 경우 제외)</li> <li>- 언론기관의 대표자 및 임직원 (현지 법에서 공직자로 간주하지 않는 경우 제외)</li> <li>- 선거인 명부를 작성, 송부, 유지 또는 수정할 권한, 또는 선거나 선거의 일부를 시행할 권한을 갖는 공직에 있는 개인</li> <li>- 공적 의무를 수행해야 하거나 수행할 권한을 가진 공직에 있는 개인</li> </ul>

---

**용어****의미**

---

- 대한민국의 경우 '부정청탁 및 금품수수에 관한 법률'에 "그 밖에 공무원 등"으로 분류되는 대상이 명시되어 있음
- 인도의 경우:
  - 중앙 정부나 주 정부 또는 국가, 주, 지방 법 하에 설립된 기업, 또는 1956 년 회사법 (1956 년 법률 제 1 호) 617 절이나 2013 년 회사법 2 절(45 조)에 정의된 공기업 또는 정부가 관리 또는 지원하거나 소유권을 가진 모든 기관 또는 당국으로부터 금융지원을 받았거나 받고 있는 농업, 산업, 무역업 또는 금융업에 종사하는 등기된 협동 조합의 조합장, 이사 또는 기타 임원
  - 서비스 위원회나 이사회 (명칭 불문)의 위원장, 위원 또는 직원인 개인, 또는 이러한 서비스 위원회나 이사회를 대신하여 의사결정 혹은 심사를 수행하기 위해 해당 위원회나 이사회가 임명한 심사위원회 위원
  - 국가, 주, 지방 법에 따라 설립된 기업, 또는 1956 년 회사법 (1956 년 법률 제 1 호) 617 절이나 2013 년 회사법 2 절(45 조)에 정의된 공기업 또는 정부가 관리 또는 지원하거나 소유권을 가진 당국 또는 기관에 종사하거나 급여를 받는 자
- 일본의 경우:
  - 일본 형법 197 절 (2)조에 규정된 일본 공직자로 임명될 사람;
  - 일본 형법 197 절 3 조 (3)항에 규정된 일본 공무원직을 사임한 사람

---

본 정책이 적용되는 제 3 자

쿠팡의 비즈니스 및 운영을 지원하는 과정에서 쿠팡을 대리 또는 대행하여 업무를 수행하는 개인 또는 법인으로, 대리인, 컨설턴트, 에이전트 등에 한정되지 않으며, 공급업체, 판매자, 벤더, 도급업체, 임대인/임차인 등을 포함한다.

---

용어	의미
제 3 자 중개인 ("TPI")	정부 기관 또는 공직자와의 소통이 필요하거나 관련된 부서 및 사업에서 회사를 지원하기 위해 고용되거나 고용이 유지되고 있는 공급업체, 판매자, 벤더, 도급업체, 대리인, 컨설턴트, 임대인/임차인 또는 기타 서비스 제공자로 쿠팡 그룹을 대신하여 직간접적으로 공직자와 소통하고 있는 모든 개인 및 법인